

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 11.06.2024, klo 15:30 - 18:05

Paikka Kaupungintalo, kaupunginvaltuuston istuntosali / Teams-yhteys

### **Käsitellyt asiat**

- § 56 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 57 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 58 Ilmoitusasiat**
- § 59 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 60 Otto-oikeuden käyttäminen Raviradantien liikenteenohjaussuunnitelma Kalevankankaan koulun kohdalla**
- § 61 Otto-oikeuden käyttäminen Ahjokadun nopeusrajoituksen alentaminen**
- § 62 Otto-oikeuden käyttäminen Juvantien liikenteenohjaussuunnitelma Lähemäen koulun kohdalla**
- § 63 Ohje aurinkovoimala-alueisiin liittyvästä ennallistamisvakuudesta**
- § 64 Luonterin rantayleiskaavan muutos, Siikasaari**
- § 65 Ostopalvelulomituksen kilpailutus Kaakkois-Suomen lomituspalvelut**
- § 66 Valtuustoaloite Mikkelin maaseudun palvelukuljetusten kehittämiseksi**
- § 67 Suomenniemen koulun myyntilupa**
- § 68 Itäisen alueen päiväkoti- ja kouluverkkoselvitys**
- § 69 Kaupunkikehityslautakunnan kokousaikataulu ja kokousjärjestelyt syyskaudella 2024**
- § 70 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Pertti Karhunen, puheenjohtaja  
Katariina Asikainen, 1. varapuheenjohtaja  
Kerttu Hakala, saapui 16:11  
Marita Hokkanen  
Saara Isoaho, saapui 16:04  
Leena Kontinen, varajäsen, poistui 16:11  
Mikko Kosonen  
Katriina Noponen  
Perttu Noponen  
Anni Panula-Ontto-Suuronen  
Paavo Puhakka, varajäsen  
Hannu Tullinen  
Jaana Vartiainen  
Jaakko Väänänen

Muut saapuvilla olleet

Juha Ruuth, hallintopäällikkö, sihteeri  
Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja  
Aija Himanen, vanhusneuvoston edustaja  
Siiri Kauppinen, nuorisovaltuuston edustaja  
Jani Koikkalainen, vs. kiinteistöjohtaja, poistui 18:00  
Petri Pekonen, kaupunginhallituksen edustaja, poistui 17:24  
Timo Petäjämäki, vammaisneuvoston edustaja  
Eija Yli-Halkola, liikennesuunnittelija, poistui 16:30

Poissa

Jukka Härkönen  
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Pertti Karhunen  
Puheenjohtaja

Juha Ruuth  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

13.06.2024

13.06.2024

Jaakko Väänänen  
Pöytäkirjantarkastaja

Mikko Kosonen  
Pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 56**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 57**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Saara Isoaho ja Jaakko Väänänen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 13.6.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### **Päätös**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jaakko Väänänen ja Mikko Kosonen. Muilta osin päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 58

### Ilmoitusasiat

Kaupunkikehityslautakunnalle on toimitettu seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

#### **Kaupunginhallitus 27.05.2024 § 153**

Koska kaupunginjohtaja ei ole havainnut pöytäkirjoissa sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle, kaupunginhallitus on päättänyt olla käyttämättä otto-oikeuttaan kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa 21.5.2024 tehtyihin päätöksiin.

#### **Kannotto tontinvuokran korotukseen 16.5.2024**

Kaksi yksityishenkilöä ovat toimittaneet kaupunkikehityslautakunnalle tiedoksi kannanottonsa tontinvuokrien korotukseen yleisellä tasolla.

#### **Maankäyttö ja kaupunkirakenne 29.5.2024**

Lausuntopyyntö asemakaavan muuttamisesta, koskien Mikkelin 60. kaupunginosan (Ristiina)/Uikkala korttelia 26, sekä lähiympäristöä.

Lausuntopyyntö asemakaavan muuttamisesta, koskien 12. kaupunginosan (Kattilansilta) korttelialuetta 26 ja 27. kaupunginosan (Laajalampi) puistoaluetta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 59

### Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kaupunkikehitysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 14 Mikkelin lentoaseman kiitotievalojen hankinta, 31.05.2024

§ 15 Mikkelin lentoaseman tuulipussin hankinta, 31.05.2024

§ 16 Naava viherseinän hankinta, 03.06.2024

Kaupungininsinööri

Hankintapäätökset:

§ 7 Ristiinan yhtenäiskoulun korjaukset, 17.05.2024

Henkilöstöpäätökset:

§ 6 Irtisanoutuminen yhdyskuntatekniikan valvojan virasta, 03.06.2024

Maksuhuojennukset:

§ 20 Hulevesimaksu 491-513-0001-0025, 16.05.2024

§ 21 Hulevesimaksu 491-482-0018-0000, 16.05.2024

§ 22 Hulevesimaksu 491-411-0045-0031, 27.05.2024

Kiinteistöjohtaja

§ 3 Valkosenmäen päiväkodin sisäpuoliset korjaukset, rakennusurakka, 14.05.2024

§ 4 Otavan päiväkodin ikkunoiden uusiminen, 29.05.2024

Kunnossapitopäällikkö

Liikennepäätökset:

§ 6 Karjalaiset kesäjuhlat 16.6.2024, liikennejärjestelyt, 22.05.2024

§ 7 Saimaa Cycle Tour 28.-29.6.2024, 03.06.2024

Muut päätökset:

§ 3 Crazy Drivers Stunt-show 28.6.2024, ulkomainoslupa, 03.06.2024

Maankäyttöjohtaja

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 10 Tontin 491-28-1-12 uudelleen vuokraaminen, Nikkarinkuja 2, 16.05.2024

§ 11 Muodostettavan tontin 491-24-30-1 vuokraaminen Visulahden teollisuusalueelta Compute Nordic Finland Oy:lle, 23.05.2024

§ 12 Maa-alueiden vuokraaminen aurinkopuiston rakentamista varten – Solinvest, Ristiinan Vihko, 23.05.2024

§ 13 Määräalan myyminen kiinteistöstä 491-411-13-65, 28.05.2024

Paikkatietoinsinööri

Muut päätökset:

§ 14 Osoitteen vahvistaminen kiinteistölle 491-454-3-7 Heinälähdessä, 20.05.2024

§ 15 Osoitteiden vahvistaminen Tahvonsillantien osoitteille Haukivuorella, 27.05.2024

§ 16 Osoitteen muutos kiinteistölle 491-445-3-8 Ihastjärvellä, 27.05.2024

Paikkatietopäällikkö

Tonttipäätökset/Maankäyttöpäätökset:

§ 4 20. Kaupunginosan (Tusku) korttelin 89 osan tonttijako ja tonttijaon muutos, 21.05.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Palvelujohtaja/Vuokraus- ja käyttöpalvelut

Alueiden käyttölupapäätökset:

§ 43 Kesäkahvila Pitkäjärven uimarannalla kesällä 2024, 21.05.2024

Hankintapäätökset:

§ 1 Torikaupan toiminnan organisointi ja valvonta 2024-2026, 21.05.2024

§ 2 Helga-järjestelmän siirtäminen Fujitsun tuotantovastuulle pilvialustalle, 21.05.2024

Yhdyskuntatekniikan valvoja/yksityistieasiat

Avustuspäätökset:

§ 8 Mustasaaren yt / parantamisavustus, 17.05.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pertti Karhunen

Kaupunkikehityslautakunta päättää olla käyttämättä otto-oikeuttaan, koska pöytäkirjoista ei ole havaittu mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 60

### **Otto-oikeuden käyttäminen Raviradantien liikenteenohjaussuunnitelma Kalevankankaan koulun kohdalla**

MliDno-2024-272

Valmistelija / lisätiedot:  
Antero Cederström  
Antero.Cederstrom@mikkeli.fi  
suunnittelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.204 Raviradantie liikohjsuun nopeusrajoitusmuutos 16254

Kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa 21.5.2024 käsiteltiin suunnittelupäällikön liikennepäätöksiä. Päätöksissä kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtaja on käyttänyt nopeusrajoituksen alentamista koskevassa päätöksissä hallintosäännön 46.2 §:n mukaista otto-oikeutta ja siirtänyt päätöksen kaupunkikehityslautakunnan päätettäväksi. Kokouksessa käsiteltiin seuraava liikennepäätös:

§ 6 Raviradantien liikenteenohjaussuunnitelma Kalevankankaan koulun kohdalla, 24.04.2024

Kyseessä on liikenteenohjaussuunnitelma. Liikenteenohjaussuunnitelmassa esitetään liikennemerkit, viitoitus, portaalit ja opastustaulut sekä tiemerkinnot. Esitetty nopeusrajoituspäätös on Liikenne- ja viestintäministeriön liikenneturvallisuusstrategian 2022–2026 ja Itä-Suomen liikenneturvallisuussuunnitelman 2024–2030 toimenpide-esitysten mukainen.

#### **§ 6 Raviradantien liikenteenohjaussuunnitelma Kalevankankaan koulun kohdalla, 24.04.2024**

Kalevankankaan koulun neuvottelukunta lähetti kaupungille aloitteen Raviradantien turvallisuuden parantamisesta. Aloitteessa esitettiin Raviradantien nopeusrajoituksen alentamista 30 kilometriin tunnissa, huomiovaloja suojatien kohdalle, valaistuksen lisäämistä, ajoradan korotusten lisäämistä sekä lapsia-varoitusmerkkejä.

Raviradantie liikenteenohjaussuunnitelmassa esitetään Raviradantien nykyisen aluenupeusrajoituksen 40 km/h alentamista 30 kilometriin tunnissa. Lisäksi esitetään lapsia-varoitusmerkkien asentamista Savilahdenkadun suunnasta tullessa ennen Kalevankankaan koulua sekä Saimaa Stadiumin suunnasta ennen Kalevankankaan päiväkotia. Kaupunkikehityslautakunnassa ei esitetty nopeusrajoituspäätöstä kohtaan muutostarpeita.

Sekä koulun että päiväkodin kohdalla on korotetut suojatiet. Syksyllä 2024 käynnistetään yleissuunnitelma, jossa pyritään löytämään koulun saattoliikennepaikalle uusi sijainti sekä keinot koulun ja päiväkodin suojateiden turvallisuuden parantamiseen.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että laadittu liikenteenohjaussuunnitelma hyväksytään.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Pertti Karhunen esitti, että esittelijän päätösehdotus hyväksytään muuten, mutta nopeusrajoitus olisi 40 kilometriä tunnissa ja koulujen kohdalle lisätään koulusta varoittavat liikennemerkit. Jaakko Väänänen ja Katariina Asikainen kannattivat Pertti Karhusen esitystä.

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana Paavo Puhakka esitti, että esittelijän päätösehdotus hyväksytään muuten, mutta nopeusrajoitus olisi 40 kilometriä tunnissa muualla paitsi koulujen kohdalla 30 kilometriä tunnissa ja koulujen kohdalle lisätään koulusta varoittavat liikennemerkit. Mikko Kosonen ja Jaana Vartiainen kannattivat Paavo Puhakan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kaksi esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavaa kannatettua esitystä ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ensin vastakkain ovat kaksi esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavaa esitystä. Ne, jotka kannattavat Pertti Karhusen esitystä äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Paavo Puhakan esitystä äänestävät ei ja sen jälkeen voittanut esitys asetetaan esittelijän päätösehdotusta vastaan. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 2 jaa ääntä (Pertti Karhunen, Katariina Asikainen) ja 11 ei ääntä (Hannu Tullinen, Perttu Noponen, Jaana Vartiainen, Marita Hokkanen, Katriina Noponen, Mikko Kosonen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Saara Isoaho, Leena Kontinen, Paavo Puhakka, Jaakko Väänänen).

Puheenjohtaja totesi, että Paavo Puhakan esitys on voittanut ja se asetetaan esittelijän päätösehdotusta vastaan siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Paavo Puhakan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 4 jaa ääntä (Katriina Noponen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Marita Hokkanen, Leena Kontinen) ja 9 ei ääntä (Mikko Kosonen, Paavo Puhakka, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen, Perttu Noponen, Pertti Karhunen, Jaakko Väänänen, Saara Isoaho, Katariina Asikainen).

Puheenjohtaja totesi, että Paavo Puhakan esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Merkittään, että Saara Isoaho saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 61

### Otto-oikeuden käyttäminen Ahjokadun nopeusrajoituksen alentaminen

MliDno-2024-272

Valmistelija / lisätiedot:  
Antero Cederström  
Antero.Cederstrom@mikkeli.fi  
suunnittelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Ahjokadun liikohjsuun nopeusrajoitusmuutos 16253

Kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa 21.5.2024 käsiteltiin suunnittelupäällikön liikennepäätöksiä. Päätösisissä kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtaja on käyttänyt nopeusrajoituksen alentamista koskevassa päätöksissä hallintosäännön 46.2 §:n mukaista otto-oikeutta ja siirtänyt päätöksen kaupunkikehityslautakunnan päätettäväksi. Kokouksessa käsiteltiin seuraava liikennepäätös:

§ 5 Ahjokadun nopeusrajoituksen alentaminen, 24.04.2024

Kyseessä on liikenteenohjaussuunnitelma. Liikenteenohjaussuunnitelmassa esitetään liikennemerkit, viitoitus, portaalit ja opastustaulut sekä tiemerkinnot. Esitetty nopeusrajoituspäätös on Liikenne- ja viestintäministeriön liikenneturvallisuusstrategian 2022–2026 ja Itä-Suomen liikenneturvallisuussuunnitelman 2024–2030 toimenpide-esitysten mukainen.

#### § 5 Ahjokadun nopeusrajoituksen alentaminen, 24.04.2024

Ahjokadun liikenteenohjaussuunnitelmassa esitettiin Mikkelin liikenneturvallisuussuunnitelman mukaisesti Ahjokadun alkupään nopeusrajoituksen alentamista taajamanopeusrajoituksesta 50 km/h 40 kilometriin tunnissa. Ahjokadulla on viisi suojatietä ja katu on koulumatkareitillä. Kaupunkikehityslautakunnassa ei esitetty nopeusrajoituspäätöstä kohtaan muutostarpeita eikä lisätoimenpidetoiveita.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että laadittu liikenteenohjaussuunnitelma hyväksytään.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että Kerttu Hakala saapui kokoukseen ja hänen varajäsen Leena Kontinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 62

### **Otto-oikeuden käyttäminen Juvantien liikenteenohjaussuunnitelma Lähemäen koulun kohdalla**

MliDno-2024-272

Valmistelija / lisätiedot:  
Antero Cederström  
Antero.Cederstrom@mikkeli.fi  
suunnittelupäällikkö

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Juvantien liikohjsuun nopeusrajoitusmuutos 16255

Kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa 21.5.2024 käsiteltiin suunnittelupäällikön liikennepäätöksiä. Päätösisissä kaupunkikehityslautakunnan puheenjohtaja on käyttänyt nopeusrajoituksen alentamista koskevassa päätöksissä hallintosäännön 46.2 §:n mukaista otto-oikeutta ja siirtänyt päätöksen kaupunkikehityslautakunnan päätettäväksi. Kokouksessa käsiteltiin seuraava liikennepäätös:

§ 4 Juvantien liikenteenohjaussuunnitelma Lähemäen koulun kohdalla, 24.04.2024

Kyseessä on liikenteenohjaussuunnitelma. Liikenteenohjaussuunnitelmassa esitetään liikennemerkit, viitoitus, portaalit ja opastustaulut sekä tiemerkinnot. Esitetty nopeusrajoituspäätös on Liikenne- ja viestintäministeriön liikenneturvallisuusstrategian 2022–2026 ja Itä-Suomen liikenneturvallisuussuunnitelman 2024–2030 toimenpide-esityksen mukainen.

#### **§ 4 Juvantien liikenteenohjaussuunnitelma Lähemäen koulun kohdalla, 24.04.2024**

Mikkelin kaupunginvaltuusto jätti 28.8.2023 kokouksessaan aloitteen: "Lähemäen koulun liikenneturvallisuutta parannettava". Aloitteessa esitettiin Juvantien nopeusrajoituksen alentamista sekä paikallisliikenteen linja-autojen reitti- ja aikataulumuutoksia. Liikennesuunnittelijan vastaus valtuustoaloitteeseen käsiteltiin ja hyväksyttiin kaupunkikehityslautakunnassa 14.12.2023. Koska Juvantiellä Kisatien liittymän itäpuolella on tasossa keskisaarekkeellinen suojatie, vastauksessa esitettiin nopeusrajoituksen alentamista nykyisestä 50 kilometristä tunnissa 40 kilometriin tunnissa pistemäisesti Kisatien liittymän molemmin puolin. Lähemäen koulun kohdalla on myös kevyen liikenteen alikulkua. Vastaus on käsitelty ja hyväksytty kaupunkikehityslautakunnassa. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 22.1.2024 ja kaupunginvaltuusto 22.1.2024 merkinnyt tiedoksi kaupunkikehityslautakunnan vastauksen valtuustoaloitteeseen ja todennut asian loppuun käsitellyksi.

Liikennepäätöksen liikenteenohjaussuunnitelma on laadittu valtuustoaloitteen vastauksen mukaisesti. Liikenteenohjussuunnitelmassa esitetään nopeusrajoituksen alentamista pistemäisesti Kisatien molemmin puolin, jolloin nopeusrajoitus on 40 km /h. Lisäksi nopeusrajoitusmerkin kanssa samaan liikennemerkkivarteen asennetaan lapsia-varoitusmerkit varoittamaan koulusta ja koululaisista. Kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa ei esitetty nopeusrajoituspäätöstä kohtaan muutostarpeita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunkikehityslautakunnan kokouksessa esitettiin ajoradan korotuksen rakentamista Kisatien liittymään. Ajoradan korotusta ei kuitenkaan voi esittää liikenteenohjaussuunnitelmassa vaan siitä pitää tehdä erillinen päätös katusuunnitelmassa. Ajoradan korotuksia ei suositella pääkaduille. Bussireitillä ajoradan korotukset hankaloittavat liikennöitävyyttä, ja niiden käyttöä on hyvä välttää etenkin kaduilla, joilla on runsaasti joukkoliikennettä. Ajoradan korotuksia tulee välttää myös hälytysajoneuvojen usein käyttämillä reiteillä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää, että laadittu liikenteenohjaussuunnitelma hyväksytään.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Hannu Tullinen esitti, että esittelijän päätösehdotus hyväksytään muuten, mutta nopeusrajoitus lasketaan 30 kilometriin tunnissa koulun kohdalla Kisatien risteuksen jälkeen. Jaana Vartiainen ja Kerttu Hakala kannattivat Hannu Tullisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Hannu Tullisen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 jaa ääntä (Perttu Noponen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Mikko Kosonen, Katriina Noponen, Saara Isoaho, Jaakko Väänänen, Pertti Karhunen, Katariina Asikainen) ja 5 ei ääntä (Kerttu Hakala, Jaana Vartiainen, Marita Hokkanen, Hannu Tullinen, Paavo Puhakka).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Merketään, että liikennesuunnittelija Eija Yli-Halkola poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 63

### Ohje aurinkovoimala-alueisiin liittyvästä ennallistamisvakuudesta

MliDno-2024-2170

Valmistelija / lisätiedot:

Topiantti Äikäs

topiantti.aikas@mikkeli.fi

maankäyttöjohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Ohje aurinkovoimala-alueiden ennallistamisvakuudesta

Mikkelin kaupunki päivitti keväällä 2024 Maapoliittisen ohjelman liitettä Tontinluovutusperiaatteet ja -hinnoittelu (Kv § 36 / 22.4.2024). Päivitys kohdentui erityisesti aurinkovoimala-alueiden luovutuskäytäntöihin. Nyt, kun aurinkovoimaloita koskevia maanvuokrasopimuksia tehdään, on ajankohtaista hyväksyä ohjeistus voimala-alueiden ennallistamisvakuudesta.

Aurinkovoimala-alueiden vuokrauksessa määritellään vuokramiehelle erityinen ennallistamisvakuus kaupungin omistamilla maa-alueilla. Vakuuden tarkoituksena on kerätä toiminnanharjoittajalta viisivuotiskausittainen, vuokrausajankohdan elinkustannusindeksiin sidottu määräraha siltä varalta, että voimala-alueen ennallistaminen jäisi mahdollisesti kaupungin vastuulle.

Samanlaista vakuutta kerätään esimerkiksi maa-aineislupiin koskevassa toiminnassa. Mikkelin seudullinen ympäristövalvonta (Ympltk, § 40, 20.4.2017) laatinut vastaavan ohjeistuksen vakuuden asettamisesta, edunsaajasta, sallituista vakuudenantajatahoista, hyväksytyistä vakuustyypeistä ja vakuuden vapauttamisesta. Aurinkovoimala-alueille annettava ohjeistus (liite) on linjassa maa-aineislupiin liittyvään ohjeistukseen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohdaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan asiakirjan ohjeeksi vuokrattavien aurinkovoimala-alueiden vakuuden asettamisesta, edunsaajasta, sallituista vakuudenantajatahoista, hyväksytyistä vakuustyypeistä ja vakuuden vapauttamisesta. Ohjeistus liitetään aurinkovoimala-alueita koskeviin maanvuokrasopimuksiin liitteenä tiedoksi vuokramiehelle.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Petri Pekonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana.

#### Tiedoksi

Talouspalvelut, maankäyttöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 64

### Luonterin rantayleiskaavan muutos, Siikasaari

MliDno-2023-2329

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Frosti

minna.frosti@mikkeli.fi

kaavoitusinsinööri

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Siikasaari ryk muutos

Maankäyttö ja kaupunkirakenne -yksikkö lähettää otsikossa mainitun 20. päivänä toukokuuta 2024 päivätyn rantayleiskaavan muutosehdotuksen kaupunkikehityslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaavamuutoksen on laatinut FCG Oy kaupungin aloitteesta.

Suunnittelualueella on voimassa 10.6.1996 hyväksytty ja 12.6.1998 vahvistettu Luonterin rantayleiskaava. Suunnittelu koskee Anttolan Siikasaaren kaikkia tiloja: 491-487-2-100, 491-487-2-1, 491-487-2-142, 491-487-2-212, 491-487-2-214, 491-487-2-226, 491-487-2-227, 491-487-2-229, 491-487-2-230, 491-487-2-231, 491-487-2-232, 491-487-2-233, 491-487-2-234, 491-487-2-235, 491-487-2-236, 491-487-2-237, 491-487-2-238, 491-487-2-239, 491-487-2-240 ja 491-487-2-246.

Kaavamuutos on tullut vireille 13.6.2023 päivätyllä kirjeellä, jonka liitteenä on ollut osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma (OAS) sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 13.6. - 15.8.2023 välisen ajan. Kaavaluonnoksesta antoivat lausunnon Etelä-Savon ELY -keskus, Etelä-Savon maakuntaliitto ja Järvi-Suomen energia. Yksityisten kirjallisia mielipiteitä saapui määräaikaan mennessä kaksi.

Alla esitetty tiivistetysti lausuntojen ja mielipiteiden sisältö sekä kaavan laatijan vastineet niihin.

**Etelä-Savon ELY-keskuksen** lausunnon mukaan korttelialueiden yhtenäisyys hajautuu hiukan ja yhtenäisen vapaan rantaviivan osuus vähenee. Kaava-alueen kokonaisuus huomion ottaen rakentamisesta vapaan rantaviivan väheneminen ei ole oleellinen. Luontoselvityksen yhteydessä ei ole arvioitu vaikutuksia saimaannorppaan. Vaikutusten arviointi saimaannorppaan tulee tehdä kortteleissa tapahtuvien muutosten osalta. Rakennuspaikkojen siirtoja ei tulisi tehdä ilman asianmukaista vaikutusten arviointia. Koska rakentamisaikakohtaisessa rakentamisen määrässä ja mm. rakennusten sijoittelussa lienee tarkoitus noudattaa kunnan rakennusjärjestyksen määräyksiä, on se syytä lisätä kaavakartan yleismääräyksiin. Luontoselvitys tulee liittää osaksi kaava-asiakirjoja.

Vastine: Vapaan rantaviiva vähenee noin 300 metriä. Tämä johtuu rakentamisalueiden laajennuksesta useamman rakennuspaikan kohdalla. Rakennuspaikkakohtaisesti laajennukset ovat pieniä ja kokonaisuus huomioon ottaen vaikutus on vähäinen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaavan luonnosvaiheen jälkeen on tehty erillinen saimaannorppaan kohdistuvien vaikutusten arviointi. Vaikutusten arviointi on erillisenä liitteenä ja se on tarkoitettu vain viranomaiskäyttöön. Luontoselvitys lisätään kaavaselostuksen liitteeksi.

Rakennusjärjestyksen määräyksiä tulee noudattaa ilman erillistä kaavamääräystä, joten tällaisen määräyksen lisäämistä ei nähdä tarpeellisenä.

**Etelä-Savon maakuntaliitto** toteaa lausunnossaan, että valtakunnallisesti arvokas maisema-alue (Neitvuoren maisemat) tulee huomioida suunnittelun yhteydessä.

Vastine: Valtakunnallisesti arvokas maisema-alue on otettu huomioon suunnittelussa. Kaavamuutosalue sijoittuu valtakunnallisesti arvokkaalle maisema-alueelle. Neitvuoren lakialueella on kuuluisa näköalapaikka, josta aukeaa noin 180 asteen näköala lounaaseen ympäröivään järvi- ja mäkimaiseen. Siikasaaren alue sijoittuu Neitvuoren itäpuolelle, jonne myös avautuu osittain maisemia. Kaavan mahdollistama vapaa-ajan asuntojen rakentaminen näkyy avautumassa kaukomaisemassa vain vähäisesti. Suhteessa voimassa olevaan kaavaan tehtävien muutosten vaikutus maisemaan on vähäinen.

**Järvi-Suomen Energia Oy:n** lausunnossa todetaan, että Järvi-Suomen Energia Oy: Rantayleiskaavan muutosalueella kulkee 1kV ja 0,4kV ilmajohtoverkkoa. Mikäli rantayleiskaavan muutos aiheuttaa muutoksia olemassa olevaan sähkönjakeluverkkoon esim. siirto tai suojaustarpeita, kustannuksista vastaa työn tilaaja.

Vastine: Merkitään tiedoksi

**Yksityishenkilöiden mielipiteet:** Yksityishenkilöiltä on saapunut palautetta kirjallisesti sekä suullisesti. Palaute on liittynyt yksittäisiin rakennuspaikkoihin sekä lisärakennuspaikkojen toiveisiin.

Vastine: Esitetyt rakennuspaikkojen vähäiset siirrot ja vähäiset laajennukset on pystytty osoittamaan kaavassa. Kaavan rakennuspaikkamitoitusta ei ole muutettu kaavamuutoksen yhteydessä, joten uusia rakennuspaikkoja kaavassa ei ole voitu osoittaa.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy alustavasti Luonterin rantayleiskaavan muutoksen Anttolan Siikasaarella em. tiloilla, asettaa sen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot rakennusvalvonnalta, Mikkelin seudun ympäristöpalveluilta, Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta ja Etelä-Savon pelastuslaitokselta.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## **§ 65**

### **Ostopalvelulomituksen kilpailutus Kaakkois-Suomen lomituspalvelut**

MliDno-2024-2169

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Mikkonen

Kari.Mikkonen@mikkeli.fi

maaseutujohtaja

Ostopalvelulomituksen kilpailutus Kaakkois-Suomen lomituspalvelut

Kaakkois-Suomen lomituspalvelujen asiakkaina ovat MYEL-vakuutetut kotieläinyrittäjät seuraavilta alueilta: Hirvensalmi, Kangasniemi, Lappeenranta, Lemi, Luumäki, Mikkeli, Mäntyharju, Pieksämäki, Puumala, Savitaipale, Taipalsaari, Rantasalmi, Juva, Joroinen, Sulkava, Savonlinna, Enonkoski, Imatra, Parikkala, Rautjärvi ja Ruokolahti.

Mikkeliin kaupungin hankintapalvelut tuottaa keskitetysti julkisten hankintojen tukipalveluita koko kaupunkiorganisaatiolle. Hankinnan laajuuden ja kaupungin hankintapalveluiden työrüuhkan takia on perusteltua käyttää ulkoistettua palvelua hankinnan toteuttamiseksi. Näin voidaan varmistua hankinnan valmistumisesta kohtuullisessa aikataulussa. Ulkoistettujen hankintojen sisällön ja kohteen määrittäminen tapahtuu hankinnasta vastaavan kaupungin yksikön toimesta; Sansia Oy vastaa hankintaprosessin toteutuksesta ja hankintalain asiantuntemuksesta. Sansialle toimitetaan toimeksiannon yhteydessä tarjouspyyntömalli ja sen liitemateriaalit valmistelutyön sujuvoittamiseksi.

Mikkeliin kaupungin hankintasäännön liitteen A (kh 17.4.2023 § 157) mukaisesti yli 300 000 euron hankinnan ulkoistuksesta Sansia Oy:n toteutettavaksi voi hankintapalveluiden esityksestä päättää toimialan lautakunta tai johtokunta.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta siirtää ostopalvelulomituksen puitesopimusten hankintaprosessin Sansia Oy:n toteutettavaksi.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

#### **Tiedoksi**

Hankintapalvelut, talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Kaupunginvaltuusto, § 102,28.08.2023**

**Kaupunginhallitus, § 291,18.09.2023**

**Kaupunkikehityslautakunta, § 66, 11.06.2024**

**§ 66**

**Valtuustoaloite Mikkelin maaseudun palvelukuljetusten kehittämiseksi**

MliDno-2023-3326

**Kaupunginvaltuusto, 28.08.2023, § 102**

Valtuutettu Jaakko Väänänen ym. esittivät 28.8.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Henkilöliikennepalvelut toimivat kaupunkialueella kohtuullisen hyvin, joukkoliikenteen kyytiin nousuja oli yli miljoona ja kulut noin 5,4 milj €

Mikkeli on laaja maaseutukaupunki ja maaseudulta puuttuu julkisen liikenteen palvelut lähes täysin.

On suuri joukko vanhuksia ja henkilöitä jotka eivät omista omaa autoa jolloin kauppa ja muu asiointi on vaikeaa, jopa mahdotonta.

Me allekirjoittaneet esitämme että Mikkelin kaupunki varaa vuoden 2024 talousarvioon määrärahan kutsutaksitoiminnan aloittamiseksi alueilla joissa ei ole julkista liikennettä

Mikkelissä 28.8. 2023

Jaakko Väänänen

Liisa Ahonen, Marita Hokkanen, Katriina Noponen,  
Kati Häkkinen, Jarmo Lautamäki, Juha Ropponen,  
Jussi Marttinen, Paavo Barck, Soile Kuitunen,  
Hannu Tullinen, Jenni Tissari, Jatta Juhola,  
Kirsi Olkkonen, Petri Pekonen, Antti Pakarinen,  
Pirjo Siiskonen"

**Päätös**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Kaupunginhallitus, 18.09.2023, § 291**

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään tammikuussa 2024.

**Päätös**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Hyväksyttiin.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että kaupunkikehityslautakunnan tulee pyytää aloitteeseen lausunnot myös vanhus- ja vammaisneuvostoilta sekä aluejohtokunnilta.

Merkitään, että Jaana Strandman, Jani Sensio, Armi Salo-Oksa, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Minna Pöntinen, hallintojohtaja Ari Liikanen, henkilöstöjohtaja Petri Mattila ja sivistysjohtaja Virpi Siekinen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Merkitään, että kokouksessa pidettiin tauko klo 16.02-16.12.

---

### **Kaupunkikehityslautakunta, 11.06.2024, § 66**

Valmistelija / lisätiedot:

Liisa Heikkinen, Linda Asikainen

Liisa.Heikkinen@mikkeli.fi, linda.asikainen@mikkeli.fi

joukkoliikenneinsinööri, palvelujohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Pöytäkirjanote kaupunginhallitus 21.11.2022, kutsujoukkoliikenteen lakkautus

Mikkelin joukkoliikennepalvelua järjestetään työ-, koulu- ja asiointitarkoituksiin koko kaupungin alueella. Joukkoliikennevuoroja hyödynnetään ensisijaisena kuljetuksena koulukuljetuksissa, samalla saadaan hoidettua myös työmatkalaisten tarpeet sekä normaalit asioinnit. Haasteellisena asiakasryhmänä korostuu vanhusväestön asiointitarpeet. Mikkelin joukkoliikennettä on järjestetty haja-asutusalueiden kutsujoukkoliikenteenä tiettyinä viikonpäivinä eri alueilla juuri vanhusväestölle. Kutsujoukkoliikennettä on ajettu lähinnä alueilla kun muita vuoroja ei koulujen lomapäivinä ole ollut käytössä. Kutsujoukkoliikenteiden hankintaa ja järjestelyjä hankaloittaa kuljetusten hankintahintojen nousu, paikallisten henkilökuljetusyrittäjien puute ja maaseudun vanhusväestön muutto taajamiin. Kesämökkiläisten eivät käytä asiointikyytejä. Kutsujoukkoliikenteen matkustajamäärät ovat siis vähentyneet vuosien aikana. Kuten kuljetusten lakkautuksen yhteydessä jo todettiin, niin kutsujoukkoliikenteen järjestäminen tasapuolisesti kaikille alueille nostaisi palveluntarjoamisesta syntyviä kustannuksia erittäin paljon. Kutsujoukkoliikenteiden matkustajien asiakashinnat tulisi olla huomattavasti korkeammat kuin joukkoliikenteen normaali lippuhinta on ja hinnankorotukset eivät puolla saada kasvua matkustajamääriin.

Joukkoliikenteessä on kokeiltu koulutaksivuorojen yhteiskäyttöisyyttä asukkaiden asiointiin, on tehty yhteistyötä esim. seurakunnan kerhon kanssa, on yritetty saada matkojen yhdistelyä käyntiin sote-kuljetusten kanssa, mutta matkustajia ei ole tullut lisää. Matkustajamäärien vähäisyyden vuoksi kutsujoukkoliikenteitä ei enää sisällytetty joukkoliikenteiden hankintaan ja vuorot ovat olleet poissa vuoden 2023 alusta alkaen. Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa matkojen yhdistelyssä asiointikyydeissä ja järjestelykustannuksissa ei ole ollut vielä ajankohtainen, mutta kaupunki yksinään ei

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

voi ottaa vastuuta asiointikyytien järjestelyä. Määrärahaa ei osoitettu po. kuljetuksiin vuodelle 2024. Kaupungille tulevat, talousarviosta poikkeavat erilliset toimenpide-ehdotukset, tarkastellaan talousarvioraamin laadintaprosessin yhteydessä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta antaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että kaupunkikehityslautakunta pyytää asiasta vielä lausunnot Pohjois-Savon Ely-keskukselta, vanhus- ja vammaisneuvostoilta sekä aluejohtokunnilta ja lausunnot toimitetaan kaupunginhallitukselle.

Lisäksi asiasta käydyn keskustelun aikana Jaakko Väänänen esitti, että esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksytään, mutta lisäksi kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että vuoden 2025 talousarvioon varataan määräraha kutsutaksijoukkoliikenteen tarpeisiin. Väänänen perusteli esitystä näin: Mikkelin järjestämän joukkoliikenteen kustannukset ovat noin 5,3milj €, joukkoliikenteen kyytiinnousut noin 1,1 milj, menot valttikortin lataus 58,95€ menot/kyytiinnousu 4,8€. Mikäli valttikortin käyttäjä käyttää 10 matkaa viikossa, kustannus kaupungille on noin 2500€ asiakas vuodessa. Kaupunki on lopettanut kutsutaksi palvelut kerran viikossa, joita pääasiassa ovat käyttäneet haja-asutus alueen vanhukset, joilla ei ole autoa tai muuta mahdollisuutta käydä asioilla. On oikeus ja kohtuus että kaupunki huolehtii myös haja-alueen kuntalaisten kuljetustarpeesta. Katriina Noponen ja Marita Hokkanen kannattivat Jaakko Väänänen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Jaakko Väänänen esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettuna äänestyksessä annettiin 1 jaa ääni (Kerttu Hakala) ja 12 ei ääntä (Perttu Noponen, Katriina Noponen, Paavo Puhakka, Mikko Kosonen, Jaakko Väänänen, Marita Hokkanen, Saara Isoaho, Hannu Tullinen, Jaana Vartiainen, Anni Panula-Ontto-Suuronen, Pertti Karhunen, Katariina Asikainen).

Puheenjohtaja totesi, että Jaakko Väänänen esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## § 67

### Suomenniemen koulun myyntilupa

MliDno-2024-2186

Valmistelija / lisätiedot:

Linda Asikainen

linda.asikainen@mikkeli.fi

palvelujohtaja

Suomenniemen koulutoiminnan lakkauduttua Mikkelin kaupungilla ei ole omassa palvelutuotannossaan tarvetta rakennukselle. Kaupunkikehityslautakunnalta haetaan myyntilupaa kiinteistölle KOULU 491-508-23-10, joka on pinta-alaltaan noin 1,49 ha. Myyntineuvottelujen yhteydessä kiinteistöstä määritellään tarkoituksenmukainen määräala. Kohteesta käydään myyntineuvotteluja paikallisen yhdistystoimijan kanssa, ennen sen asettamista julkiseen myyntiin. Koulurakennusta on vuokrattu ko. yhdistystoimijalle käyttöoikeussopimuksella. Kaupungin vuokraus- ja käyttöpalvelut -yksikkö vastaa kohteen myynnistä.

#### Ehdotus

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää antaa myyntiluvan kiinteistölle KOULU 491-508-23-10, joka on pinta-alaltaan noin 1,49 ha. Myyntineuvottelujen yhteydessä kiinteistöstä määritellään tarkoituksenmukainen määräala.

#### Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että siihen lisätään lause "Kohteesta tulee ensisijaisesti käydä myyntineuvotteluja paikallisten toimijoiden kanssa".

Esittelijän muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

#### Tiedoksi

Käenjätki ry., vuokraus- ja käyttöpalvelut/palvelujohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 68

### Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkko selvitys

MliDno-2023-3935

Valmistelija / lisätiedot:

Jouni Riihelä, Virpi Siekkinen

Jouni.Riihela@mikkeli.fi, Virpi.siekinen@mikkeli.fi

kaupunkikehitysjohtaja, sivustajohtaja

#### Liitteet

1 Liite Kkltk 11.6.2024 Nettikysely palveluverkosta

2 Liite Kkltk 11.6.2024 Perustelumuuisto, Itäisen alueen ratkaisut

3 Liite Kkltk 11.6.2024 itäinen alue, työryhmän selvitys

4 Liite Kkltk 11.6.2024 Inspiran selvitys rahoitusvaihtoehdoista ja riskeistä

Kaupunkirakenneselvityksessä 2018 (Kvalt 18.6.2018 § 71) linjattiin varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen palveluverkko seuraavasti:

*Osana Mikkelin kaupungin talouden tasapainottamista on kaupunginhallitus kokouksessaan 6.11.2017 § 162 perustanut kaupunkirakenneselvitystyöryhmän, jonka tehtävänä tuli hakea taloussuunnittelukaudella 2019–2021 pysyviä uusia palvelurakenteita, jotka määrittelisivät Mikkelin asukkaille riittävät ja laadukkaat palvelut ja olisivat samalla resurssiviisaita käytettävissä oleviin taloudellisiin voimavaroihin nähden.*

*Sopeutustavoitteeksi asetettiin 5,1 miljoonaa euroa. Selvityksen yhtenä lähtökohtana talouden tasapainotuksen ohella oli selvittää varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen palveluverkon kehittämistä vähintään keskipitkällä (5–10 vuotta) tähtäyksellä. Terveiden ja turvallisten toimitilojen sekä tuottavuuden ja tehokkuuden paranemisen rinnalla tavoitteena on ollut paremman kasvun ja oppimisen polku paremman varhaisen puuttumisen sekä yhteisten resurssien käytön avulla. Tavoitteena oli toimivat yksiköt, joista toisaalta henkilöstöresurssia voitaisiin kohdentaa paremmin, henkilöstön olisi mahdollista erikoistua paremman palvelun toteuttamiseksi sekä toisaalta saataisiin säästöä käyttötalousmenoihin. Selvitystyössä tuli selvittää tilatarve varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen toiminnallisuuden näkökulmasta, väestöennusteiden ja oppilasmääräennusteiden pohjalta tavoitteena varhaiskasvatus ja perusopetus lähipalveluna – myös kiinteistöjen kuntoarviot ovat toimenpide-ehdotusten tausta-aineistona. Lisäksi tavoitteena oli muodostaa alueellisia kokonaisuuksia, joissa koulu- ja/tai päiväkotirakennukset lähiliikuntapaikkoineen toimitiloina alueellisia matalan kynnyksen kohtaamispaikkoina, jotka mahdollistavat alueen asukkaille, järjestöille, yhdistyksille ym. toimijoille tiloja yhdessä ololle ja yhteiselle tekemiselle. Tätä koskevat mahdolliset muutokset palvelurakenteessa päätetään vuosittain talousarviossa tai erillispäätöksinä.*

Kyseisen kaupunkirakenneselvityksen toimenpiteitä on toteutettu määrätietoisesti. Itäisellä alueella suunnitelma on tähän mennessä edennyt siten, että Peitsarin koulu on lakkautettu ja ko. oppilasalueen lasten lähikoulu on Lähemäen koulu.

Kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 19.6.2023 talouden tasapainotusohjelmassa (ohjelma vuosille 2024–2026) todettiin, että tasapainotusohjelman rinnalla valmistellaan itäisen alueen päiväkotij- ja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

peruskouluverkkoselvitys siten, että palveluverkko vastaa tämänhetkistä ja tulevaisuuden palvelutarvetta.

Selvityksessä tulee huomioida mm.

- ns. itäisen alueen syntyvyyden ja väestön kehitys nykytilasta aina vuoteen 2040
- olemassa olevien päiväkotij- ja koulukiinteistöjen käyttömahdollisuudet 2040-luvulle
- kaupungin keskusta-alueen ko. kiinteistöjen tekninen kunto ja kiinteistöjen hyödyntäminen nykyisiä oppilaaksiottoalueita "varhaiskasvatuksesta kouluun"-koulupolulla
- palveluverkkomuutoksen talousvaikutus ja
- kaupungin taloudellinen kantokyky.

Työryhmä on tehnyt selvityksen, johon väestöennusteen on tehty Aluekehittämisen konsulttitoimisto MDI, kiinteistöjen korjaustarpeet on arvioinut SitoWise Oy (jonka tarkastelu ei ota kantaa tilojen toimivuuteen) ja mahdolliset sisäilmapuutteet on arvioitu kaupungin sisäilma-asiantuntijoiden toimesta. Tilojen toimivuuden varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen nykyisiin ja tuleviin tarpeisiin on arvioinut kyseisten yksikköjen esihenkilöt yhdessä varhaiskasvatusjohtajan ja opetusjohtajan kanssa. Talouslaskelmat on tehty kaupungin talouspalvelujen toimesta tilojen käyttäjien ja talonrakennuspalvelujen asiantuntijoiden antamien tietojen perusteella. Lisäksi työryhmän työskentelyyn ovat osallistuneet sivistysjohtaja, kaupunkikehitysjohtaja, vs. talousjohtaja, henkilöstöjohtaja, maankäyttöjohtaja ja Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueen palvelujohtaja.

Selvityksessä esitetyt ennusteet ja laskelmat perustuvat nykytilanteen mukaisiin arvioihin, ja pitkästä tarkastelujaksosta johtuen niihin liittyy myös merkittävä virhemarginaali. Olennaista on kuitenkin, että eri vaihtoehtoihin liittyvät ennusteet on arvioitu samoilla periaatteilla, jolloin saadaan riittävä kuva vaihtoehtojen keskinäiselle vertailulle.

Itäisen alueen päiväkotij- ja kouluverkkoselvitystä on käsitelty kasvatus- ja opetuslautakunnassa 28.11.2023 ja 23.5.2024 sekä kaupunkikehityslautakunnassa 28.11.2023, kaupunginhallituksessa 4.12.2023 ja kaupunginvaltuustossa 22.1.2024 sekä yt-neuvottelukunnassa 22.5.2024. Lisäksi selvitystä on käsitelty kaupunginhallituksen suunnittelukokouksessa 29.1.2024 ja 6.5.2024 sekä kaupunginvaltuuston iltakoulussa 20.5.2024.

Työryhmä esittää, että itäiselle alueelle rakennetaan uusi 460 oppilaan itäisen alueen alakoulu, johon yhdistyvät nykyiset Launialan, Lähemäen ja Rämälän koulut. Uuden alakoulun yhteyteen rakennetaan uusi 150-paikkainen Peitsarin päiväkotij ja Tikanpellon nykyisen päiväkodin paikalle rakennetaan uusi 70+-paikkainen Tikanpellon päiväkotij, jolloin nykyiset päiväkodit Peitsari, Launiala ja Oravanpesä sekä ryhmäperhepäiväkotij Omppu lakkaavat. Investointien kustannusarvio on yhteensä noin 24 miljoonaa euroa ja tehtyjen laskelmien mukaan noin 10 vuodessa uudisrakennusinvestoinnit maksavat itsensä takaisin käyttötalouden säästöinä sekä nykyisen rakennuskannan korjausinvestointien välttämisen myötä.

Työryhmä toteaa, että suunnittelussa tulee huomioida seuraavat asiat:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- väestönkehityksen ja -ennusteiden mukaan kaupungin itäisellä alueella tulee tapahtumaan merkittävää lapsi- ja oppilasmäärän vähenemistä, joka tulee huomioida palvelusuunnitelmissa ja palveluverkkoratkaisuissa
- uudet kiinteistöinvestoinnin tulee mitoittaa kestäväälle tasolle syntyvyysennusteiden perusteella ja
- uudet kiinteistöt tulee mahdollisuuksien mukaan suunnitella tiloiltaan muunneltaviksi (varhaiskasvatus, esiopetus, alkuopetus, alakouluopetus).

Työryhmän selvitys on liitteenä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

### **Päätös**

Asiasta käydyn keskustelun aikana Paavo Puhakka esitti, että kaupunkikehityslautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että päätöksenteossa on huomioitava kaupungin taloudellinen kantokyky sekä riittävät tiedot Saimanportin koulun käyttökustannuksista ja toimivuudesta. Pertti Karhunen ja Jaakko Väänänen kannattivat Paavo Puhakan esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Paavo Puhakan esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritettussa äänestyksessä annettiin 6 jaa ääntä (Perttu Noponen, Katriina Noponen, Jaana Vartiainen, Hannu Tullinen, Marita Hokkanen, Anni Panula-Ontto-Suuronen), 6 ei ääntä (Saara Isoaho, Mikko Kosonen, Jaakko Väänänen, Paavo Puhakka, Pertti Karhunen, Katariina Asikainen) ja yksi tyhjä ääni (Kerttu Hakala).

Puheenjohtaja totesi, että puheenjohtajan äänen ratkaistessa Paavo Puhakan esitys on tullut kaupunkikehityslautakunnan päätökseksi.

Merkitään, että vs. kiinteistöjohtaja Jani Koikkalainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

### **Tiedoksi**

Kaupunginhallitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 69

### **Kaupunkikehityslautakunnan kokousaikataulu ja kokousjärjestelyt syyskaudella 2024**

MliDno-2023-4092

Valmistelija / lisätiedot:

Juha Ruuth  
juha.ruuth@mikkeli.fi  
hallintopäällikkö

Kaupunkikehityslautakunnan kokouksista on vuoden 2024 syyskauden osalta laadittu seuraava ehdotus kokousaikatauluksi:

27.8. (talousarvion seuranta heinäkuulta)

[10.9. lautakunnan talousarvioiltakoulu, alustava]

17.9. (talousarvioesitys 2025, lautakunnan esitys annettava viikolla 38)

15.10.

12.11. (uudet taksat ja säännöt vuodelle 2025, lisämäärärahaesitykset, määrärahamuutokset, seuranta lokakuulta)

10.12. (iltapala kokouksen jälkeen lupa- ja valvontajaoston ja vesilaitoksen johtokunnan kanssa)

Kaupunkikehityslautakunnan kokoukset ovat tiistaisin ja alkavat kello 15:30. Fyysinen kokouspaikka on valtuustosalin remontin ajan eli elokuusta lokakuuhun kaupunginhallituksen kokoushuone ja sen jälkeen valtuustosali. Kokouksiin voi osallistua myös Teams-etäyhteydellä. Sairaana tai altistuneena saa kokouksiin osallistua vain etäyhteydellä.

Lautakunnan tai vaikuttajatoimielimen jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta, varajäsenen paikalla olosta tai siitä, että jäsen tulee kokoukseen myöhässä, on hyvä ilmoittaa myös kokouksen sihteerille.

Kokouksiin kutsutaan myös nimetyt kaupunginhallituksen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston edustajat. Heidän varaedustajiensa kutsumisessa noudatetaan samaa menettelyä kuin lautakunnan jäsenten kohdalla.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina kuultavaksi kutsuttavat muut viranhaltijat.

Mikäli jäsen haluaa jonkin asian käsiteltäväksi kokouksen lopussa kohdassa muut asiat, tulee tästä ilmoittaa joko etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille tai viimeistään kokouksen alussa.

Mahdollisista esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavista päätösesityksistä on toivottavaa ilmoittaa etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille, jolloin asian käsittely ja kirjaaminen hoituvat sujuvammin.

Mikäli kokousaikatauluun tai kokousten alkamisaikoihin on pakottava syy tehdä muutoksia, puheenjohtaja ja esittelijä oikeutetaan sopimaan siitä. Muutoksista ilmoitetaan lautakunnan jäsenille ja muille kokouksiin kutsuttaville sähköpostilla.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Jouni Riihelä, kaupunkikehitysjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Kaupunkikehityslautakunta hyväksyy edellä olevan kokousaikataulun ja kokousohjeet syyskaudelle 2024.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

Kaupunkikehityslautakunnan jäsenet, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen, vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisovaltuuston nimetyt edustajat, palvelualueen tulosalueet ja tulosityksiköt

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 70**

### **Muut asiat**

#### **Päätös**

Jaana Vartiainen toivoi, että kaupungin matonpesupaikat ja kesäurheilukentät voitaisiin avata sään salliessa aikaisemminkin kuin 1.6.

Marita Hokkanen kysyi, onko Linnaniemen tontteja saatu myytyä.

Kaupunkikehitysjohtaja Jouni Riihelä kertoi, että kysyntä on tällä hetkellä heikkoa, rantatontteja on myymättä muutama, sisämaantontteja paljon enemmän.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§56, §57, §58, §59, §64, §66, §68, §69, §70

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

## Oikaisuvaatimus

§60, §61, §62, §63, §65, §67

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki /Kaupunkikehityslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli  
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli  
Faksinumero: 015 36 6583  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.